



A) Risikopersonen (Schülerinnen und Schüler):

- Kommunikation (Bereitstellung, Rückgabe) mit Unterrichts- und Übungsmaterialien erfolgt grundsätzlich über das **Schulportal**.
- Sollte es im **Einzelfall** Probleme mit der digitalen Lösung geben, muss das Material im Sekretariat (nach Terminvereinbarung am Telefon) abgeholt werden.
- Die Materialien müssen **didaktisch aufbereitet** sein; z.B. durch Screenshots, Tafelbild, Hinweis auf Schulbuch usw.
- **Feedback, Rückfragen** etc. erfolgen innerhalb einer Woche individuell über das Schulportal (z.B. Chat), E-Mail, Telefon, Hausbesuch, Schulbesuch außerhalb der Unterrichtszeit etc.
Dazu werden individuell festgelegte Besprechungs- und Beratungszeiten von jeder Fachlehrkraft festgelegt, die dem Schulleiter zu melden sind (Vordruck).
- Der Einsatz von **Videokonferenzsystemen** erfolgt zur Zeit im Unterricht nicht.
- **Abfrage** am Mo, 17.08. (bis max. Do, 20.08.20) der Risikopersonen:
 - Anwesenheit der aus 2019/20 gemeldeten.
 - Digitale Möglichkeiten: Endgerät?, WLAN?, Druckmöglichkeit?
 - S. im Distanzlernen und ohne geeignetes digitales Endgerät erhalten leihweise ein Tablet durch den Kreis / H. Schneider.
- Andere Abfragen: Aktualisierung der Notfallnummern / Emailadressen sowie digitale Möglichkeiten bis max. Mo, 24.08.2020 (KL-Listen vom SEK).

B) Bei einer erneuten Schulschließung:

- Kommunikation (Bereitstellung, Nachfragen) mit Unterrichts- und Übungsmaterialien erfolgt grundsätzlich über das **Schulportal**.
- Sollte es im Einzelfall Probleme mit der digitalen Lösung geben, muss das Material im Sekretariat (außen?/Uhrzeiten?) abgeholt werden.
- Die Materialien müssen didaktisch aufbereitet sein; z.B. durch Screenshots, Tafelbild, Hinweis auf Schulbuch usw.
- Feedback, Rückfragen etc. erfolgen regelmäßig individuell über das Schulportal, E-Mail, Telefon, Hausbesuch, Schulbesuch außerhalb der Unterrichtszeit etc.
Dazu werden individuell festgelegte Besprechungs- und Beratungszeiten von jeder Fachlehrkraft festgelegt, die dem Schulleiter zu melden sind (Vordruck).
- Für diesen Fall fragen wir vorsorglich das Einverständnis der Eltern sowie der Schülerinnen und Schüler für die Videokonferenzsysteme und MSOffice 365 A1 (insbesondere Teams) in der ersten Schulwoche ab.
(Abfrage auch per WORD)
- Schulinterne Lehrkräfte-Schulung „Schulportal“ am: Do, 20.08.2020, 12:45 Uhr.
- Bis Ende der 3. Schulwoche stellen die KL-Lehrkräfte eine digitale HA über das Schulportal bereit, die von den Schülerinnen und Schüler „zurückgegeben“ werden und überprüfen, dass alle ihre Schülerinnen und Schüler einen Zugang zum Schulportal und die notwendigen Kompetenzen zur Nutzung des Schulportals inkl. der entsprechenden Module verfügen.
- Der Einsatz von Videokonferenzsystemen ist dann zusätzlich möglich.
Am ersten Tag der Schulschließung erfolgt voraussichtlich eine Schulung über Microsoft Teams mit allen Lehrkräften.

Stand: 14.08.2020 (Beschluss der Gesamtkonferenz)

Erreichbarkeit der Schulleitung: JGSVerwaltung@johannes-gutenberg.itis-gg.de