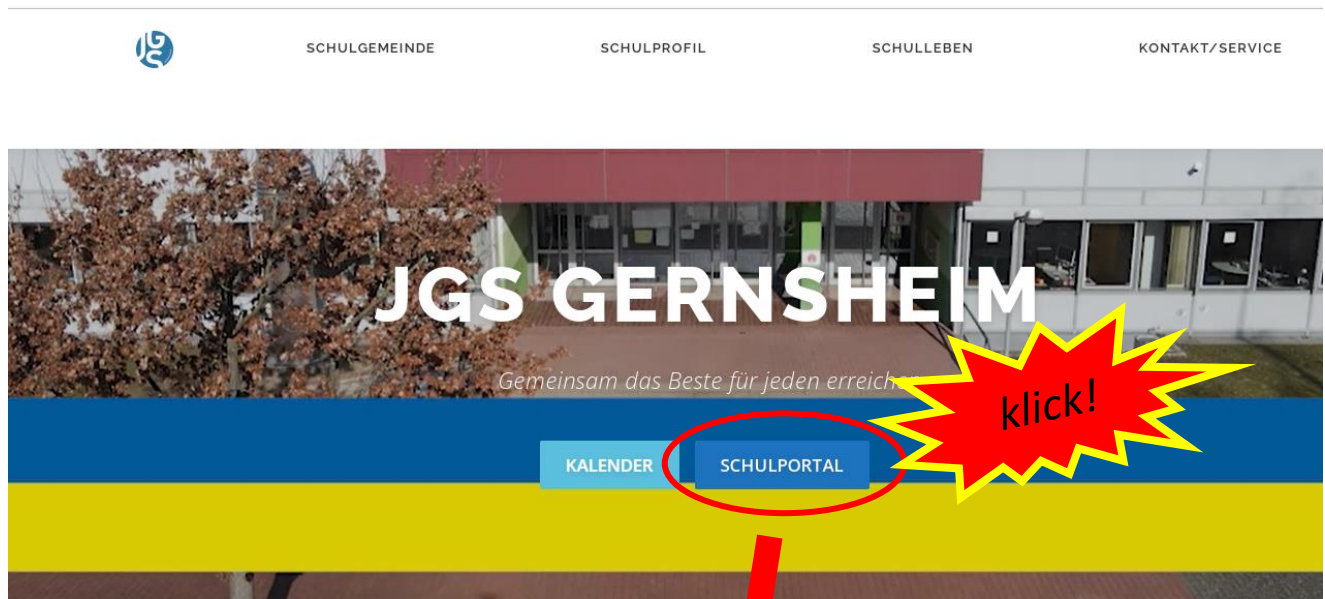


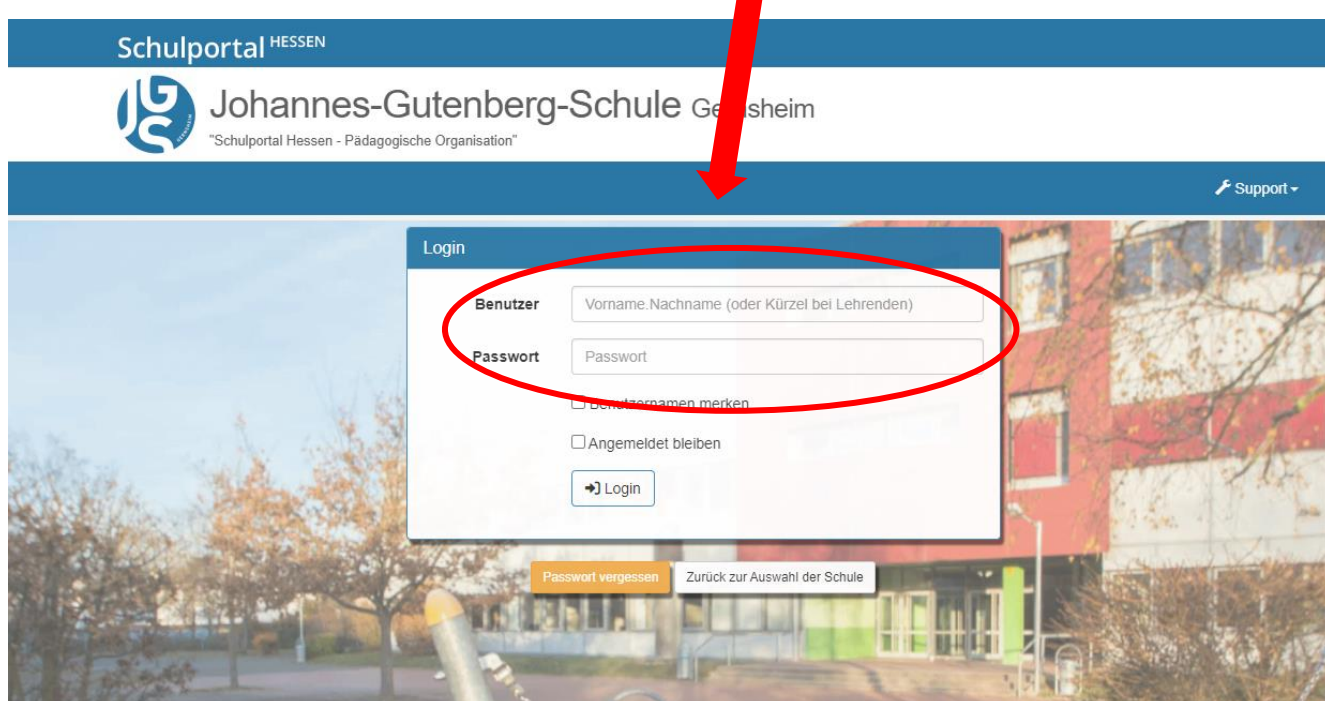
## Anleitung zur Kontrolle von Fehlzeiten

Während des Schuljahrs oder wenn es auf einem Zeugnis zu Fehlzeiten kommt, die für Sie nicht nachvollziehbar sind, können Sie mit dieser Anleitung schnell herausfinden, von welchen Lehrkräften die Fehlzeiten eingetragen wurden. Nachfragen zu Fehlzeiten können Sie dann direkt der Fach- oder Klassenlehrkraft z.B. über das Schulportal stellen.

1.) Loggen Sie sich auf der Homepage der Schule: <https://www.igs-gernsheim.de/> mit den Zugangsdaten Ihres Kindes in das Schulportal ein.



The screenshot shows the top navigation bar of the school website. The menu items are: SCHULGEMEINDE, SCHULPROFIL, SCHULLEBEN, and KONTAKT/SERVICE. The 'SCHULPORTAL' button is circled in red, and a red starburst callout with the text 'klick!' points to it. A red arrow points from this callout down to the login form in the next screenshot.

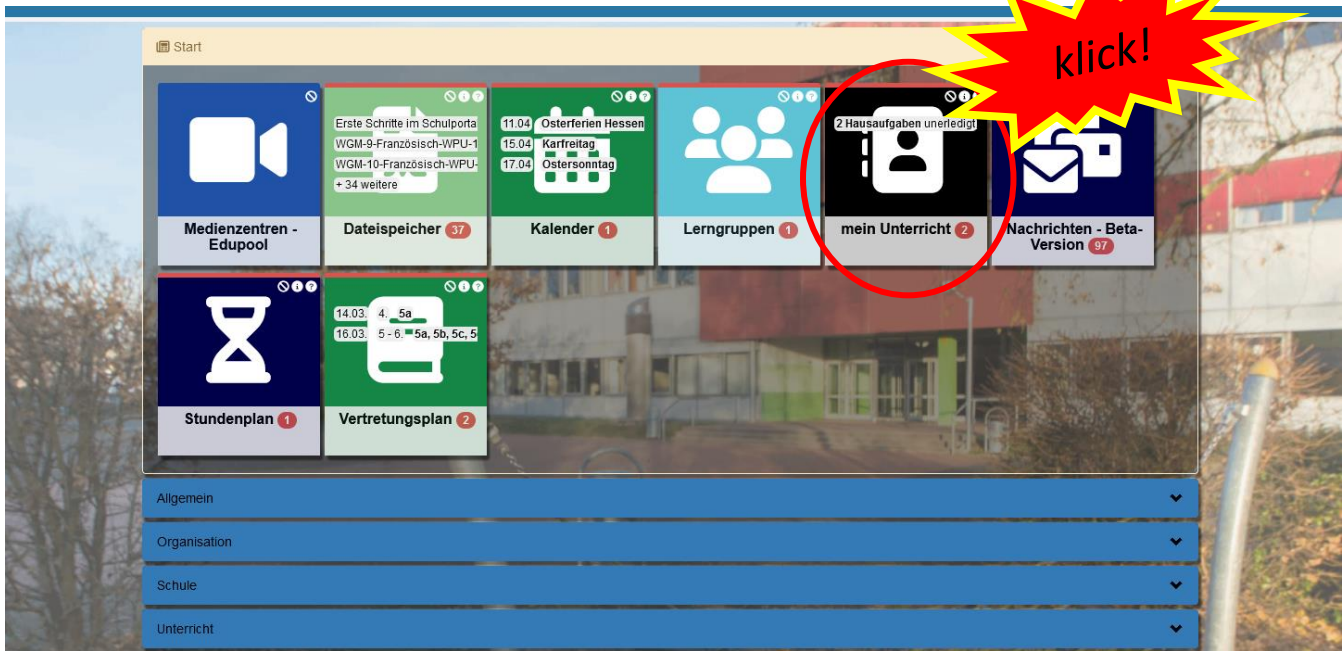


The screenshot shows the login page of the school portal. The header includes 'Schulportal HESSEN' and 'Johannes-Gutenberg-Schule Gernsheim'. The login form is titled 'Login' and contains the following fields and options:

- Benutzer:** Input field with placeholder text 'Vorname.Nachname (oder Kürzel bei Lehrenden)'. This field is circled in red.
- Passwort:** Input field with placeholder text 'Passwort'. This field is also circled in red.
- Benutzernamen merken
- Angemeldet bleiben
- 

Below the login form, there are two buttons: 'Passwort vergessen' and 'Zurück zur Auswahl der Schule'.

2.) Jetzt klicken Sie auf die Kachel „mein Unterricht“.



3.) In der Übersicht sehen Sie jetzt die Kurse, die Ihr Kind besucht und die Kürzel der Lehrkräfte blau hinterlegt. Klicken Sie auf den Reiter „Anwesenheiten“.

**mein Unterricht**

[Aktuelle Einträge](#) [Kursmapper](#) [Anwesenheiten](#) [Einträge wochenweise](#) [Kurzanleitungen](#)

### Aktuelle Einträge

unerledigte Hausaufgaben

Name	Thema	Datum	Weiteres
<b>Biologie</b> 05a KOW	Huhn 2	25.02.2022	alle Einträge
<b>Deutsch</b> 05a (051D01-IGS) KAY	Besprechung der Hausaufgaben/ Planung einer Mutgeschichte / Schreiben einer Mutgeschichte.	04.03.2022	alle Einträge
<b>Deutsch 5</b> (051DLRS10-IGS) ROT	ableiten	09.03.2022	alle Einträge
<b>Englisch</b> 5a ALL	Correction KA3	09.03.2022	alle Einträge

4.) In der rechten Spalte der Tabelle sehen Sie nun unter „**fehlend**“, in welchen Kursen Ihr Kind gefehlt hat. Klicken Sie auf den Kurs, in welchem Ihr Kind als fehlend eingetragen wurde.

## mein Unterricht

Einträge wochenweise Kurzanleitungen

Kurs	Lehrende	Anwesenheitspflicht ausgesetzt	anwesend	fehlend
Biologie 05a	KOW	2	4	
Deutsch 05a (051D01-IGS)	KAY		18	
Deutsch 5 (051DLRS10-IGS)	ROT		6	
Englisch 5a	ALL		25	
Erdkunde 05a	ALL		2	
Ethik 5 (05a, 05d)	KUN		10	
	ALL		4	3
	SUM		4	2
Matematik 05a	HZT SMT		6	
Musik 05a	ULL		6	2
Sport 05a	SHA		8	

klick!

5.) Sie sehen jetzt das Klassenbuch des Kurses mit Hausaufgaben, Materialien, Thema der Stunde usw. Hier werden rechts die Stunden **rot** angezeigt, in denen Ihr Kind gefehlt hat. Nun können Sie abgleichen, ob das Fehlen von Ihnen entschuldigt und von der Klassenlehrkraft eingetragen wurde. (Tipp: Sie können hier übrigens auch sehen, ob Hausaufgaben aufgegeben wurden.)

## Musik 05a 2. Halbjahr

ULL Alle aktuellen Einträge Abgaben Alle Kursmappen

Historie Leistungen Leistungskontrollen Anwesenheiten

### Historie

Datum	Thema	Anwesenheit
08.03.2022 8. - 9. Stunde	<b>Arie des Osmin</b> Hausaufgaben Weiteres <input type="checkbox"/> Hausaufgabe unerledigt keine Anhänge: Definition-Arie-Singspiel-und-Bildergeschichte.pdf (2 MB)	fehlend
22.02.2022 3. - 4. Stunde	<b>EaS</b> <input type="checkbox"/> Hausaufgabe unerledigt Personen/Namen der Oper lernen. Anhänge: Entfuehrung-aus-dem-Serail-.pdf.pdf (318 KB)	anwesend
15.02.2022 8. - 9. Stunde	<b>kein Thema</b> Anhänge: Wiener-Klassik-PDF.pdf (302 KB)	anwesend